



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



Сущность управления и профессиональные навыки для библиотекарей и сотрудников библиотек: ECTS модуль проекта LNSS «Сервисы по поддержке библиотечной сети: модернизация библиотек Армении, Молдовы и Беларуси посредством развития персонала и реформирования библиотек» (Erasmus+)

Гродно, 2017

Общая информация

- ▶ Программа Европейской комиссии для сферы высшего образования Erasmus+
- ▶ Одно из ключевых направлений деятельности Erasmus+: Сотрудничество для инноваций и обмена лучшим опытом
- ▶ Общий объем гранта проекта LNSS на всех участников стран-партнеров - 791 628 евро
- ▶ Донор проекта – Европейский союз
- ▶ Сроки и длительность: 36 месяцев

Участники (университеты) от стран Восточного партнерства

Армения:

- ▶ Академия государственного управления Республики Армения (Координатор)
- ▶ Государственный университет в г. Горис
- ▶ Ереванский государственный университет языков и социальных наук им. В. Я. Брюсова

Молдова:

- ▶ Академия государственного управления Республики Молдова
- ▶ Бельцкий государственный университет им. Алеку Руссо

Участники от стран Восточного партнерства

Беларусь:

- ▶ Белорусский государственный университет (нац. координатор)
- ▶ Академия управления при Президенте Республики Беларусь
- ▶ УО «Брестский государственный технический университет»
- ▶ УО «Гродненский университет им. Я. Купалы»



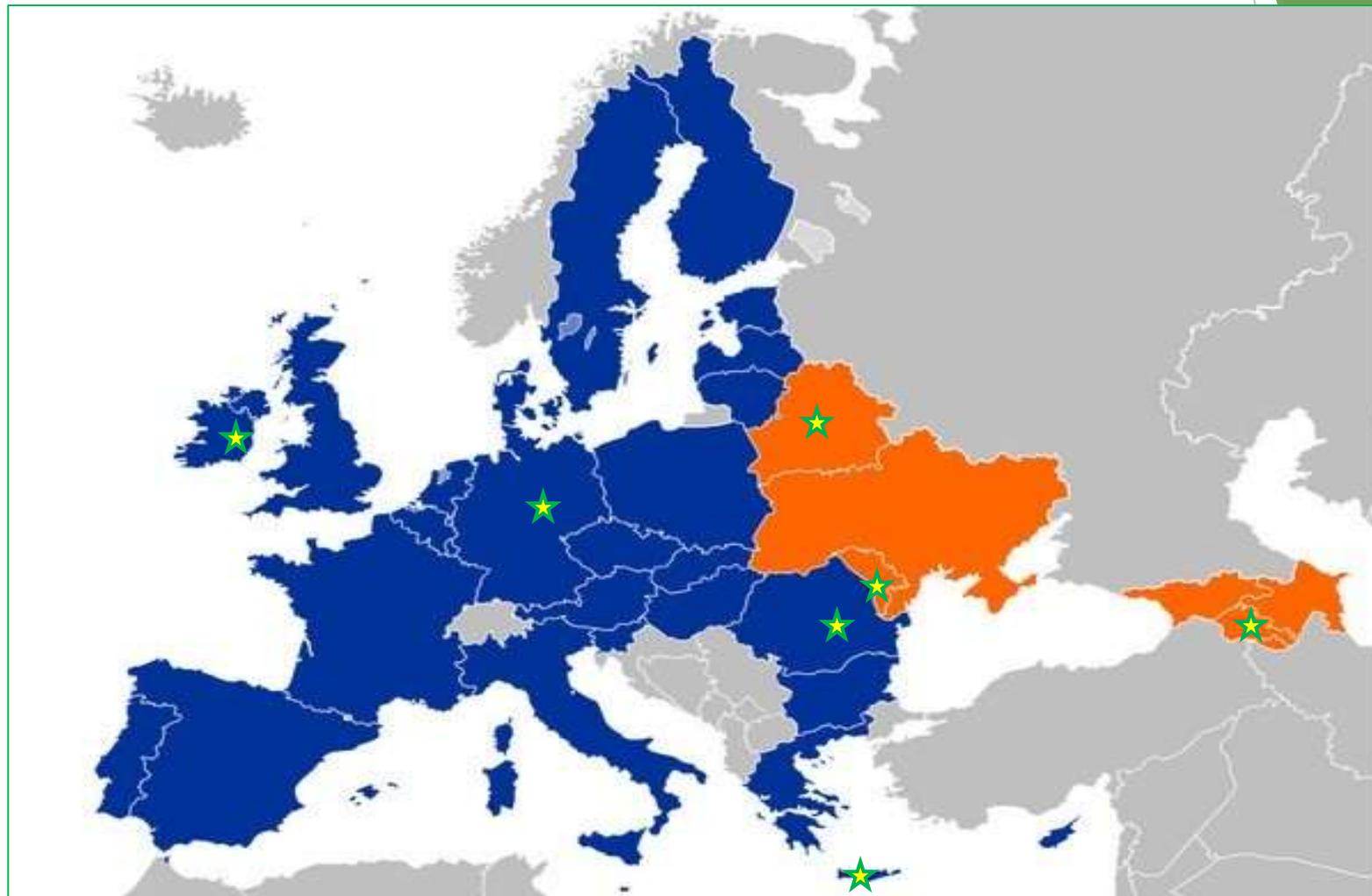
Участники от Европейского союза

- ▶ Технологический институт в г. Лимерике (LIT) (Ирландия)
- ▶ Трансильванский университет (UTBV) (Румыния)
- ▶ Университет Крита (UOT) (Греция)
- ▶ The Pyramid Group (TPG) (Германия)

Ассоциированные партнеры проекта

- ▶ Консорциум электронных библиотек Армении
- ▶ Национальная библиотека Беларуси
- ▶ Консорциум библиотек Молдовы

Страны - участники ЕС и Восточного Партнерства



Цели проекта

- ▶ Усилить и модернизировать библиотеки, а также повысить уровень навыков и умений персонала библиотек в вузах Армении, Молдовы и Беларуси;
- ▶ Разработать стратегию повышения квалификации библиотечных кадров, сфокусированную на улучшении эффективности библиотек. Усовершенствовать качество библиотечных услуг и высшего образования в целом, тем самым повышая их значимость для рынка труда и общества;

Цели проекта

- ▶ Повысить эффективность структуры управления, создать инновационный потенциал и улучшить доступность библиотек в Армении, Молдове и Беларуси при помощи разработки стратегического планирования и политики библиотеки;
- ▶ Создать Сервис Поддержки Сети Библиотек (СПСБ) Стран Восточного Партнерства для распространения и постоянного применения результатов проекта как на национальном уровне, так и в регионе Восточного партнерства для обмена знаниями, опытом, возможностями образования и специальными навыками.

Задачи проекта

- ▶ Внедрить систему обучения профессиональной лексике английского языка;
- ▶ Провести исследование потребностей в обучении и создать систему оценки навыков библиотекарей;
- ▶ Создать в рамках программы инновационный курс повышения квалификации преподавателей, включающий набор современных модулей по повышению квалификации библиотечных кадров;

Задачи проекта

- ▶ Разработать и внедрить учебные программы по информационной грамотности и исследовательским навыкам в библиотеках для того, чтобы помочь учащимся в процессе формирования запросов, поиска, оценки и эффективного и этичного использования информации;
- ▶ Провести обучающие семинары и тренинги для библиотекарей с целью обмена опытом и совершенствования навыков и умений библиотечных кадров;
- ▶ Разработать стратегический план для партнеров-участников проекта, направленный на эффективное развитие библиотек Армении, Молдовы и Беларуси;

Задачи проекта

- ▶ Произвести анализ потребностей в электронных библиотечных сервисах, а также разработать и внедрить стратегию относительно цифровых и электронных ресурсов, направленную на повышение качества услуг, предоставляемых электронными библиотеками;
- ▶ Изучить вопросы разработки и внедрения инновационных услуг - в частности, онлайн-сервисов;

Задачи проекта

- ▶ Разработать инициативы, направленные на обеспечение доступа к фондам библиотек для людей с ограниченными возможностями;
- ▶ Издать материалы с результатами обучения и процесса повышения эффективности библиотек;
- ▶ Создать онлайн-платформы с модулями программы LNSS, доступными для скачивания;
- ▶ Разработать основы политики (стратегии) развития библиотечного фонда, удовлетворяющей потребности академического персонала и студентов всех участников проекта.

LNSS Moduls:

- ▶ **Module 1: English for Specific Purposes Review: English for Specific Purposes**
- ▶ **Module 2: Marketing skills for librarians**
- ▶ **Module 3: Essential management and transferrable Skills for librarians and library staff**
- ▶ **Module 4: Information Literacy & Research skills**
- ▶ **Module 5: Innovative online library services for 21st Century Librarians**
- ▶ **Module 6: The Electronic Library**
- ▶ **Module 7: Access to Libraries and Society for learners with special needs/disabilities**
- ▶ **Module 8: Library Collection Development Policies**



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



Module 3- Essential management and transferrable Skills for librarians and library staff

Суцность управления и
профессиональные навыки для
библиотекарей и сотрудников библиотек



Структура модуля



- ▶ Международные библиотечные стандарты - IFLA, ISO, Библиотека Конгресса, NISO;
- ▶ Навыки стратегического и бизнес-планирования для библиотекарей;
- ▶ Эффективное обслуживание пользователей, сервисы и стратегии в библиотеках;
- ▶ Тайм-менеджмент: управление временем и рабочей нагрузкой;
- ▶ Управление персоналом и кадровая структура библиотеки;
- ▶ Навыки общения и активного слушания;
- ▶ Руководство библиотекаря по развитию презентационных умений;
- ▶ Искусство принятия решений, управление проблемами, лидерские навыки;
- ▶ Мастерство успешного проведения собеседования;
- ▶ Управление трансформациями в библиотеках 21 века;
- ▶ Современный библиотечный финансовый менеджмент, комплектование, приобретение и обработка библиотечных материалов.

Расписание учебного модуля №3 «Основы менеджмента и профессиональные навыки для библиотекарей и сотрудников библиотек» по международному проекту «Сервисы по поддержке библиотечной сети: модернизация библиотек Армении, Молдовы и Беларуси посредством развития персонала и реформирования библиотек»

Общее количество часов (академических): 30 (16 аудиторных, 14 самостоятельных)

Продолжительность тренинга - 8 недель в календарном исчислении, по 1 занятию в неделю.

№	Дата проведения	Наименование темы	План проведения занятия	Количество часов
1	24.11.2016	Общий обзор проекта Международные библиотечные стандарты - IFLA, ISO, Библиотека Конгресса, NISO	Презентация о проекте ЛНСС Групповое обсуждение Презентация о стандартах Круглый стол участников тренинга	2
2	30.11.2016	Навыки стратегического и бизнес-планирования для библиотекарей	Презентация по теме Обзор примера стратегического плана библиотеки Групповая работа - разработка стратегического плана библиотеки АУ Обсуждения	1
3	7.12.2016	Эффективное обслуживание пользователей, сервисы и стратегии в библиотеках	Презентация по теме Создание онлайн-анкет для мониторинга динамики использования пользователями ресурсов и сервисов библиотеки Групповая работа участников - подготовка предложений о внедрении новых услуг в библиотеку АУ	1
4	14.12.2016	Тайм-менеджмент: управление временем и рабочей нагрузкой Управление персоналом и кадровая структура библиотеки	Презентация 1 Презентация 2 Краткое обсуждение Анализ штатной структуры библиотеки Академии управления Обзор ежедневного рабочего графика Онлайн-опрос по теме	2
5	21.12.2016	Навыки общения и активного слушания Руководство библиотекаря по развитию презентационных умений	Презентация по основам эффективной коммуникации Обсуждение темы Обзор презентаций (самостоятельная работа) Презентация 2 Круглый стол-обсуждение Обзор ошибок в создании презентаций	2
6	28.12.2016	Искусство принятия решений, управление проблемами, лидерские навыки Мастерство успешного проведения собеседования	Презентация 1 Обсуждение Презентация по теме №2 Дебаты	1
7	04.01.2017	Управление трансформациями в библиотеках 21 века	Презентация «Трансформация библиотек в цифровую эпоху» Тренды развития и роль библиотек в обществе Тест	1
8	11.01.2017	Современный библиотечный финансовый менеджмент, комплектование, приобретение и обработка	Презентация по теме занятия Обсуждение вопросов проблем комплектования библиотеки АУ Оценка курса	2

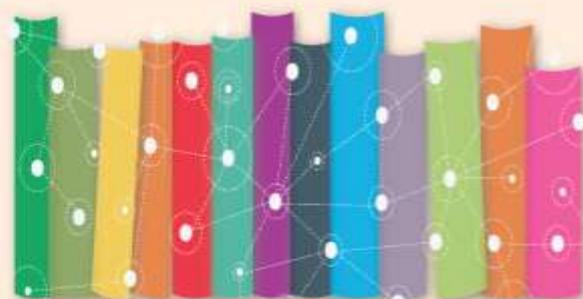
Пилотный тренинг в Академии управления с участием партнеров из Ирландии 24.11.2016

Тема модуля №3: Сущность управления и профессиональные навыки для библиотекарей и сотрудников библиотек

Международные библиотечные стандарты

Участники: сотрудники библиотеки Академии
управления (14 человек), внешние участники
библиотек вузов г. Минска (9 человек)

Международные участники тренинга: директор
библиотеки Джеральд Каванаг (Jerald Cavanagh) и
ассистент Педрэйг Керби (Padraig Kirby) Институт
технологий в Лимерике (Ирландия)



Library Network Support Services

LNSS Armenia, Moldova & Belarus



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

Welcome

Library Network Support Services:

modernizing libraries in Armenia, Moldova and Belarus through library staff development and reforming libraries [LNSS]

About Erasmus & CBHE

This project is funded by the European Commission through the Capacity Building in Higher Education Programme (CBHE) as part of Key Action 2. CBHE is the European

Output & Downloadables

[Media & Publications](#)

[Modules](#)

[Dissemination & Exploitation](#)

[Quality Assurance](#)

[Meetings & Events](#)

Тема: Международные библиотечные стандарты

- ▶ IFLA
- ▶ ISO
- ▶ Библиотека Конгресса
- ▶ NISO

Пилотный тренинг в АУ



Продолжительность тренинга - 8 недель, 1 занятие в неделю (24.11.2016 - 11.01.2017)
14 сотрудников АУ получили сертификаты



Student Evaluation Form



Name of lecturer or seminar leader: Anokhine Alexandre	Semester: Autumn-Winter
---	----------------------------

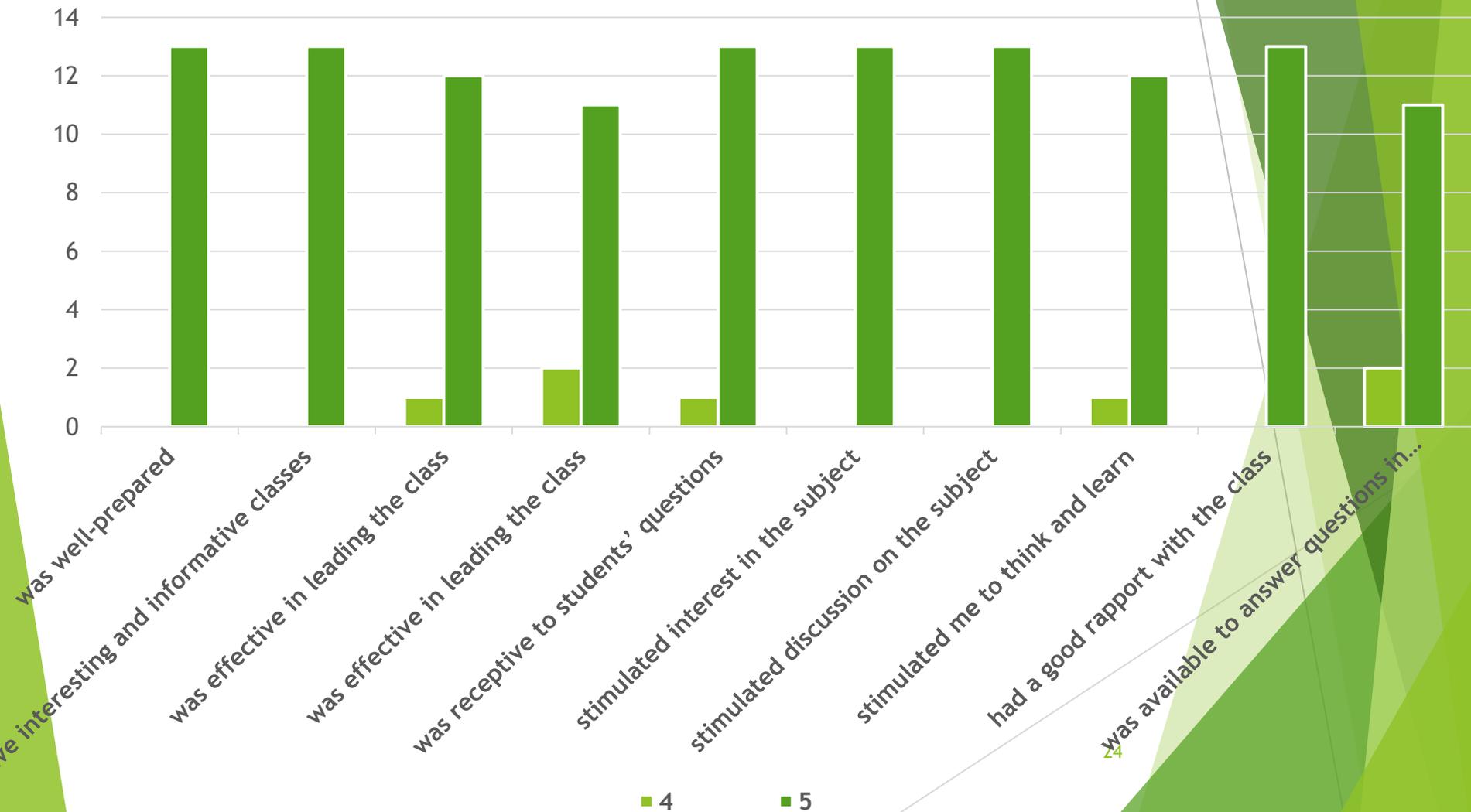
Name of module: Essential management and transferrable skills for librarians and library staff

The lecturer or seminar leader:

a) was well-prepared	1	2	3	4	5 13
b) gave interesting and informative classes	1	2	3	4	5 13
c) explained the subject clearly	1	2	3	4 1	5 12
d) was effective in leading the class	1	2	3	4 2	5 11
e) was receptive to students' questions	1	2	3	4	5 13
f) stimulated interest in the subject	1	2	3	4	5 13
g) stimulated discussion on the subject	1	2	3	4	5 13
h) stimulated me to think and learn	1	2	3	4 1	5 12
i) had a good rapport with the class	1	2	3	4	5 13
j) was available to answer questions in office hours	1	2	3	4 2	5 11

Any other comments

Student Evaluation Form



<https://docs.google.com/forms/d/12QlizmliG0SCElh2g2VoLc10vghTh4PmpCHADLkq7Nc/edit#responses>

ВОПРОСЫ ОТВЕТЫ 13

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

3. Обладаете ли Вы достаточными знаниями для обслуживания пользователей в информационной среде?
(13 ответов)



4. Какие дополнительные знания Вы хотели бы получить для работы в области информационно-коммуникационных технологий?
(13 ответов)

постоянно знакомиться с новыми информ. технологиями в биб. деле.

Углубленное изучение пакета "Офис".

программа по веб дизайну

Изучение иностранных языков

знания новых баз данных

Совершенствование знаний английского языка

Искусство принятия решений. Управление конфликтами. Лидерские навыки.

знания в области психологии общения, конфликтологии

Как быстро выявить и отсортировать при поиске в Интернете источники информации, которые созданы на научной основе(не рефераты школьников, студентов, не рекламные предложения и т.д.).

Получить знания по созданию веб-сайтов

Тесты



Тест по теме «Навыки активного общения и слушания»

1. Какие виды общения существуют?
А) социальное
Б) деловое
В) личностное
Г) целевое
Д) все указанные виды общения
2. Человек, передающий информацию, называется коммуникатором?
А) да
Б) нет
3. Чему способствует эффективное общение?
А) передаче информации
Б) взаимопониманию
В) Ваш вариант ответа
4. активное слушание это рефлексивное слушание?
А) да
Б) нет
5. наиболее распространено пассивное слушание?
А) да
Б) нет
6. Активное слушание подразумевает использование техники «эхо»?
А) да
Б) нет
7. какие из указанных ступеней активного слушания существуют?
А) слышание
Б) понимание
В) оценка
Г) реакция
Д) все указанные ступени
8. Предложите, как можно улучшить навыки слушания.

Что такое стандарт ?

Это нормативно-технический документ, устанавливающий комплекс норм, правил, требований к объекту стандартизации и утвержденный компетентным государственным органом. Объектами стандартизации являются продукция, услуги, типовые технологические процессы, методы и средства обеспечения единства и точности измерений, научная организация труда и рабочих мест, организация управления, научно-технические термины, типовые формы документов, условные обозначения, охрана окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов, безопасность труда и другие объекты, имеющие перспективу многократного применения. Стандарт может быть разработан как на материальные предметы (продукцию, эталоны, образцы веществ и т.п.), так и на объекты организационно-методического и общетехнического характера.



[About IFLA](#)

[Activities and Groups](#)

[News and Events](#)

[Standards](#)

[Membership](#)

[Supporters](#)

[Publications](#)

[Annual Conference](#)



You are here:

[Home](#) » [Activities and Groups](#) » [Standards](#) » [Standards](#)

[Standards](#)

[News](#)

[* What is an IFLA Standard?](#)

[Management and Relations with External Bodies](#)

[Current IFLA Standards](#)

[Creating New Standards](#)

[Translating Standards](#)

What is an IFLA Standard?

IFLA standards are internationally reviewed, published and regularly updated documents. Each IFLA standard reflects current consensus on rules, principles, guidelines, best practice or models for a particular activity or service. IFLA standards in their diversity of styles and subject matter provide optimum benefit for the international library community. Standards are established by IFLA professional units who work in collaboration and by consensus.

IFLA generally uses the term 'standards' to refer to the following types of documents:

- * Conceptual models
- * Rules for resource description
- * Digital format codes
- * Guidelines (documents consisting of instructions, advice and models of preferred practices)
- * Best practice (documents consisting of procedures and techniques based on experience and research)

The terms 'standards' and 'standard' are used to describe all of the above in the *IFLA Standards Procedures Manual*.

The IFLA Standards Procedures Manual provides guidance for the development of standards and guidelines by IFLA professional units. It seeks to establish: how to present the need for specific standards and guidelines; maximize consensus about the content and applicability; ensure high technical and editorial quality; promote consistency; and earn endorsement by IFLA and the wider library and information community.

Last update: 16 August 2014

[World Library and Information Congress](#)

[General Information](#)
WLIB 8947

[About this Website](#)

[General Information](#)
M... ..

[Follow us](#)

[News feed](#)
 [Facebook](#) (67,888+ likes)



IFLA



ИФЛА — международная федерация библиотечных ассоциаций и учреждений, ведущая международная организация, представляющая интересы библиотечных и информационных служб и их пользователей. ИФЛА — это независимая неправительственная некоммерческая организация, в рядах которой более 1400 членов из почти 150 стран. Среди ключевых инициатив ИФЛА — доступ к цифровому контенту, международное лидерство, информационно-просветительская деятельность, культурное наследие и многоязычие. ИФЛА была основана в Эдинбурге (Шотландия) в 1927 году. В 1971 году в Нидерландах был принят Устав организации.

IFLA is the International Federation of Library Associations and Institutions, the leading international organization representing the interests of library and information services and their users. IFLA is an independent, nongovernmental, non-profit organization, which ranks more than 1,400 members from nearly 150 countries. Among the key initiatives IFLA are access to digital content, international leadership, outreach, cultural heritage and multilingualism. IFLA was founded in Edinburgh (Scotland) in 1927. In 1971, the Netherlands had adopted the Charter of the organization.

Что такое IFLA стандарт?

Каждый стандарт ИФЛА отражает текущий консенсус в отношении правил, принципов, руководящих принципов, передовой практики или моделей для конкретного вида деятельности или услуги. Стандарты ИФЛА в их разнообразии стилей и предметов обеспечивают оптимальные возможности для международного библиотечного сообщества. Стандарты устанавливаются IFLA профессиональными сообществами, которые работают в сотрудничестве и на основе консенсуса.

IFLA обычно использует термин «стандарты» для обозначения следующих **типов** документов:

- Концептуальные модели
- Правила для описания ресурсов
- Коды цифрового формата
- Руководство (документы, состоящие из инструкций, рекомендаций и моделей предпочтительных методов)
- Лучшее применение на практике (документы, состоящие из процедур и методов, основанных на опыте и исследованиях)

Концептуальные модели

- FRBR
- FRAD
- FRSAD
- CIDOC CRM
- FRBR_{oo}
- DELOS DLRM
- OAIS RM

FRBR – Функциональные требования к библиографическим записям – концептуальная модель метаданных «сущность - связь»

Разработан IFLA – 1998 г.

Последняя редакция – 2009 г.

Перевод – 19 языков.

FRAD – Функциональные требования к авторитетным данным

Разработано IFLA – 2009 г.

Дополнено – 2011 г.

Перевод – 8 языков

FRSAD – Функциональные требования к предметным авторитетным данным

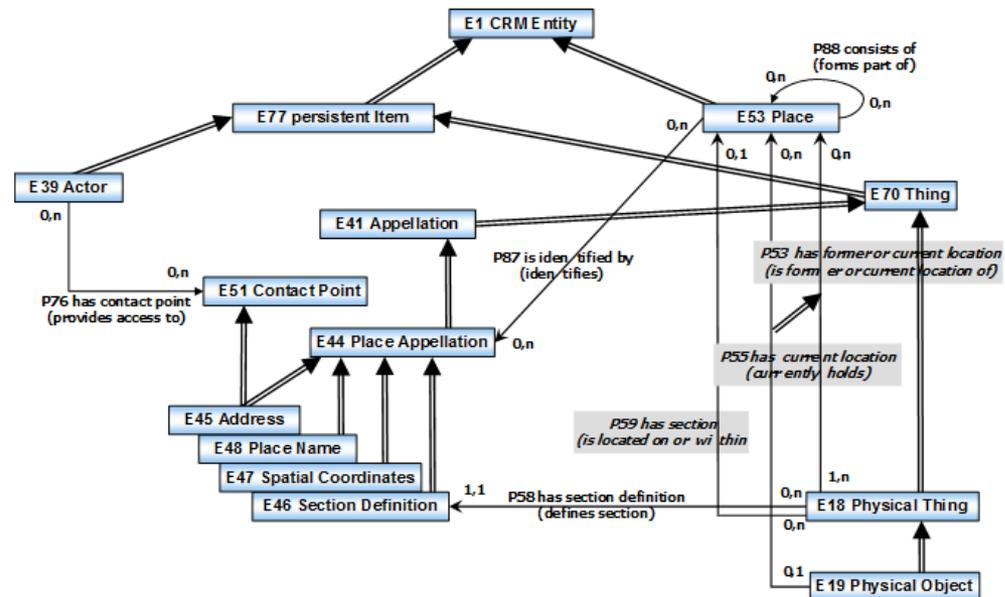
Разработано IFLA – 2010 г.

CIDOC CRM – Концептуальная базовая модель Международного совета музеев

Разработано – 1998 г.

Стандарт ISO 21127 – 2006 г.

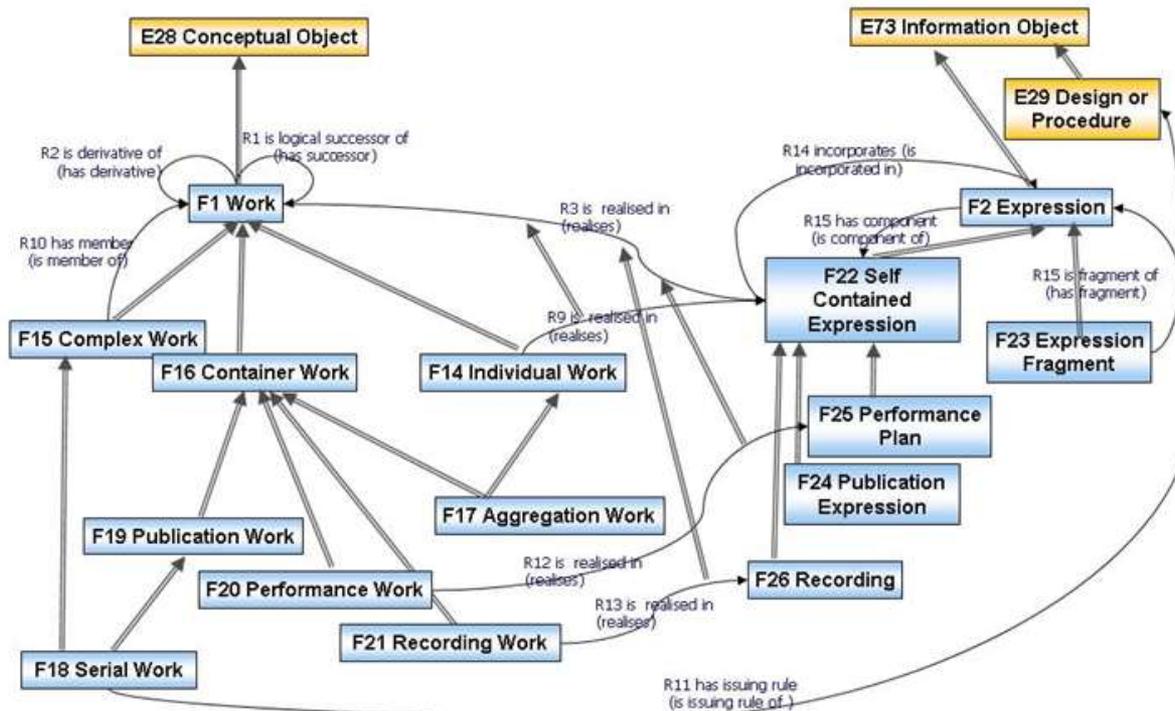
Остальные обновления – 2011 г.



FRBRoo – Объектно-ориентированные функциональные требования к библиографическим записям

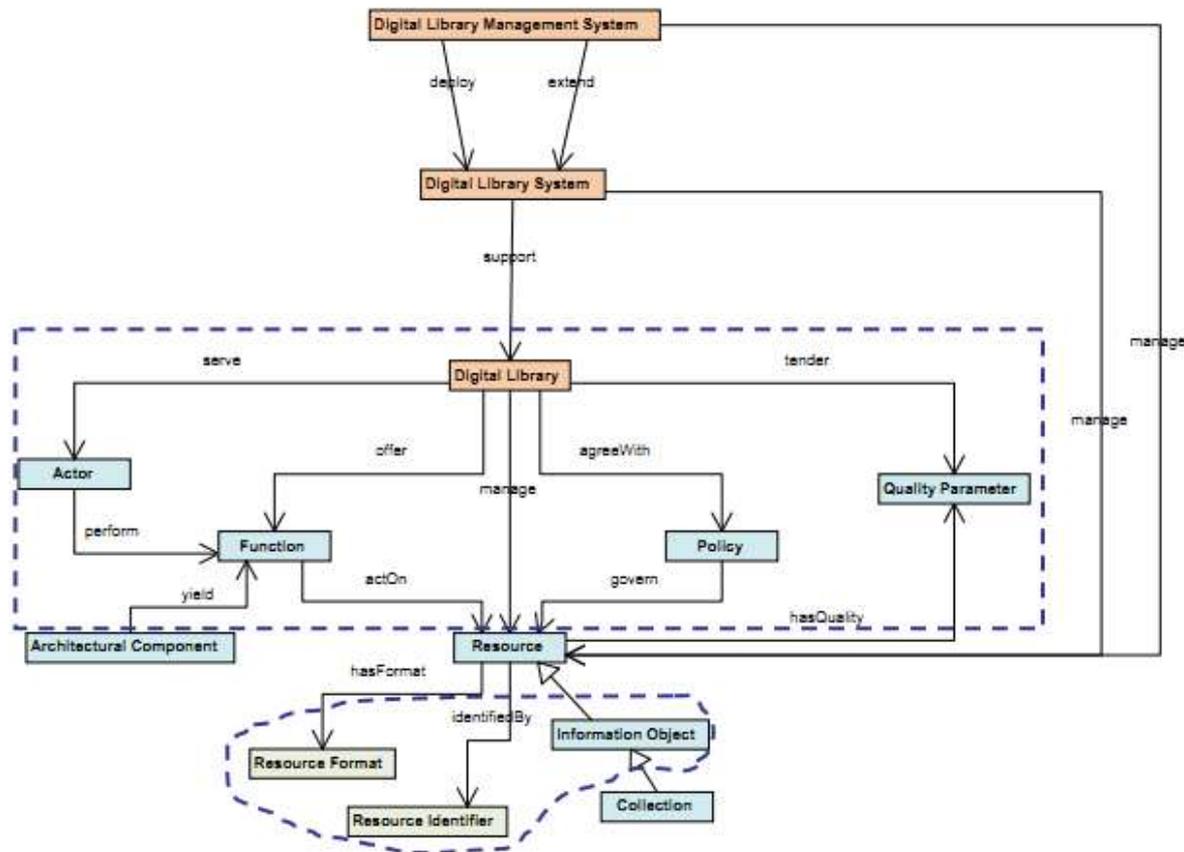
Разработано IFLA для CIDOC – 2008 г.

Work and Expression, static view



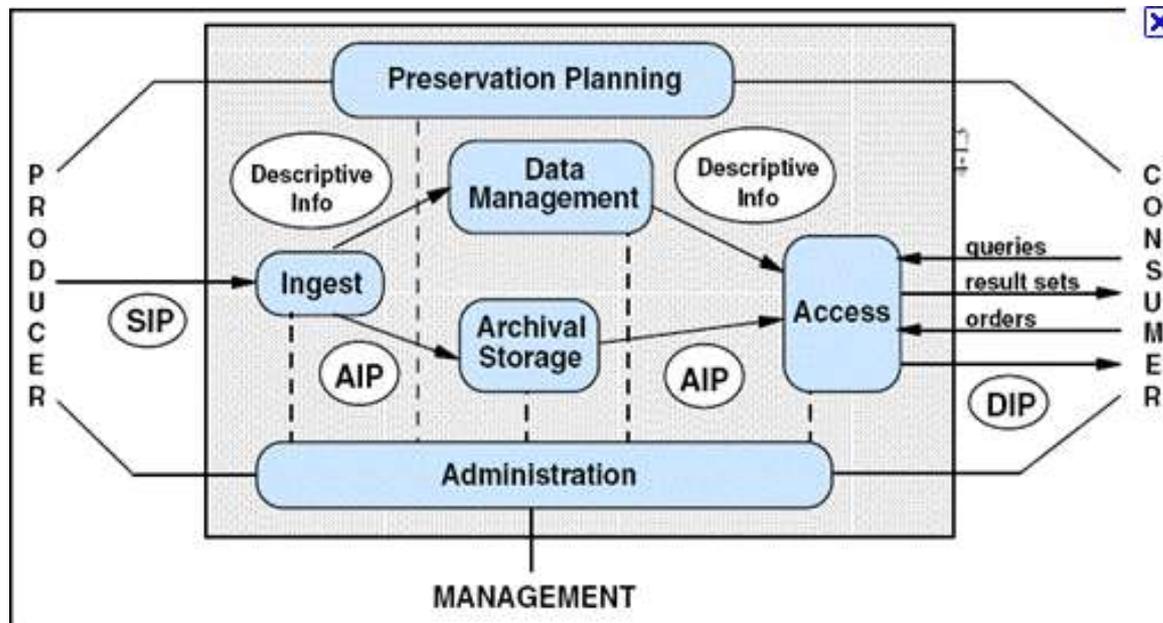
DELOS DLRM – Базовая модель цифровой библиотеки

Разработано Ассоциацией цифровых библиотек – 2007 г.



Reference Model for OAIS – Базовая модель для открытой архивной информационной системы

Разработано Консультативным комитетом космических информационных систем – 2002 г.



Правила каталогизации (стандарты содержания)

ГОСТ 7.1:2003

ISBD (C)

ACCR2

RDA

CCO

ISAD(G)

ГОСТ 7.1:2003 «ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»

Разработано Российской книжной палатой, РГБ, РНБ, Межгосударственным техническим комитетом стандартизации – 2003 г.

Применяется: Армения, Беларусь, Казахстан, Киргизстан, Молдова, Россия, Таджикистан, Туркменистан, Узбекистан, Украина

ISBD (C) – Консолидированный международный стандарт библиографического описания

Разработано IFLA

Консолидированный стандарт ISBD – 2007 г.

Соответствует модели FRBR

ACCR2 – Англо-Американские правила каталогизации 2

Разработан Объединенным руководящим комитетом – 1978 г.

Последнее обновление – 2002 г.

Замена на RDA

RDA – Описание ресурса и доступа

Разработан Объединенным руководящим комитетом – 2009 г.

Стандарт внедряется: США, Канада, Австралия, Великобритания

Европейская группа заинтересованных в RDA: Дания, Норвегия,

Швеция, Финляндия, Швейцария, Италия, Португалия, Испания,

Хорватия, Швеция, Германия, Латвия, Франция, Чехия, Польша,

Австрия

Соответствует моделям FRBR, FRAD

Согласован с форматами MARC 21 MODS, DC, Стандартом

ONIX

ССО – Каталогизация культурных объектов –
принципы описания культурных объектов и их
изображений

Разработан по заказу Ассоциации визуальных ресурсов

ISAD(G) – Общий международный стандарт
архивного описания

Разработан Международным Советом Архивов

Правила описания архивных документов (SAD (G): 1999,
NEQ): ДСТУ 4331: 2004 - введено 01.07.2005

Коммуникативные MARC форматы

UNIMARC

vs

MARC 21



Коммуникативные MARC форматы

UNIMARC (4 формата)

Разработан и поддерживается
IFLA

MARC-21 (5 форматов)

Разработан и поддерживается
MARC Advisory Committee

Большинство библиографических записей в
машиночитаемой форме в мире существует в формате
MARC 21

UNIMARC

Европа – 10 национальных библиотек

Европейская группа библиотек, заинтересованных в MARC 21 - Европейская ассоциация исследовательских библиотек (LIBER) – 2002 г.

Некоторые библиотеки в Европе меняют UNIMARC на MARC 21

UNIMARC по-прежнему является официальным обменным форматом IFLA и ЕС.

RUSMARC

Формат RUSMARC, официально признан Постоянным Комитетом IFLA по формату UNIMARC в качестве национальной адаптации в России.

MARC-21

США, Канада, Австралия
Европа – 19 национальных библиотек

BelMARC формат

Целью разработки формата BelMARC было создание национального обменного MARC-формата Республики Беларусь для машиночитаемых библиографических записей и формата каталогизации для сводного электронного каталога библиотек Беларуси, причем вторая его функция признавалась ведущей.

В качестве базового формата, или прототипа, принят UNIMARC формат.

Стандарты описания метаданных

Предназначены для описания содержания цифровых объектов

MARCXML - предназначены для представления данных
MARC 21 в XML структуре

Dublin Core - Дублинское ядро - набор элементов метаданных,
значение которых описывают содержание информационного
ресурса

MODS - Схема метаданных описания объектов

MADS - Схема метаданных описания авторитетных данных

EAD - Кодовое архивное описание

VRA Core - Стандарт данных к XML схеме для описания
работ визуальной культуры, а также изображений, которые
документируют их.

Стандарты структурных и административных метаданных

- Предназначены для управления коллекциями цифровых объектов и доступ к ним
- Описывают носители и среду цифровых объектов

METS – Стандарт кодирования и передачи метаданных

PREMIS – Метаданные сохранения: стратегии внедрения

MIX – NISO – Метаданные для отображения в XML

TextMD – Технические метаданные для текста

MarcXchange – (ISO 25577 Information and documentation)

ISO 20775 - Schema for Holdings Information – Схема для информации о месте содержания

ALTO – Объект скомпонованного текста и макета

Стандарты обмена данными

Предназначены для поиска, получения и обмена информацией между базами данных

Z39/50 - Стандарт протокола поиска и получения информации с удаленных баз данных

OAI-PMH - Протокол сбора метаданных Инициативы открытых архивов

OpenURL - Стандартизированный формат для кодирования описания ресурса в пределах Uniform Resource Locator (URL), формат создан для решения задачи оптимизации формирования ссылок на полнотекстовые электронные документы

Международный стандарт идентификатор для библиотек и связанных с ними организаций

ISO 15511:2011 идентификатор международный стандарт для библиотек и связанных с ними организаций (Isil), который включает в себя набор стандартных идентификаторов, используемых для уникальной идентификации библиотеки, архивов, музеев и связанных с ними организаций

ISO 15511:2011, Information and documentation – International standard identifier for libraries and related organizations (ISIL)

ISO 15511:2011 specifies the International Standard identifier for libraries and related organizations (ISIL), which comprises a set of standard identifiers used for the unique identification of libraries, archives, museums, and related organizations with a minimum impact on already existing systems.

Собрание руководств по аудиовизуальным и мультимедийным материалам в библиотеках всех видов и других учреждениях.

<http://archive.ifla.org/VII/s35/pubs/avm-guidelines04.htm>

ИФЛА: пять ключевых тенденций, которые изменят нашу информационную среду

Тенденция 1: Новые технологии расширят и, в то же время, ограничат круг тех, кто имеет доступ к информации. Постоянно расширяющаяся цифровая вселенная повысит важность таких навыков информационной грамотности, как базовое чтение и умение пользоваться цифровым инструментарием. Те люди, у которых эти навыки развиты недостаточно, могут сталкиваться с проблемами во все возрастающем количестве областей. Природа новых онлайн бизнес-моделей окажет большое влияние на тех, кто может успешно владеть, делиться, получать доступ к информации и извлекать из нее прибыль.

Тенденция 2: Электронное образование демократизирует и подрывает глобальное обучение. Стремительный глобальный рост ресурсов электронного образования сделает возможности обучения более обширными, дешевыми и более доступными. Увеличится ценность образования в течение всей жизни и большее признание получит внештатное и неформальное обучение.

Тенденция 3: Границы неприкосновенности частной жизни и защиты данных будут пересмотрены. Увеличение массива данных, хранимых правительствами и компаниями, будет способствовать развитию профилирования специалистов, в то время как сложная методика мониторинга и фильтрации передаваемых данных облегчит и удешевит отслеживание этих специалистов. Могут ожидать серьезные последствия в отношении неприкосновенности частной жизни и доверия в онлайн-мире.

Тенденция 4: Гиперсвязанные сообщества будут слушать, поддерживать и предоставлять полномочия новым голосам и группам. В гиперсвязанных сообществах будет больше возможностей для коллективных действий, что позволит услышать новые голоса и продвигать рост движений в поддержку одного конкретного вопроса за счет традиционных политических партий. Открытые правительственные инициативы и доступ к общественным данным приведут к большей прозрачности и к ориентации государственных услуг на своих граждан.

Тенденция 5: Глобальная информационная экономика будет трансформирована новыми технологиями. Стремительное распространение гиперсвязанных мобильных устройств, сетевых сенсоров в оборудовании и инфраструктуре, технологий 3D-печати и перевода с иностранных языков изменят глобальную информационную экономику.



Стандарты

О нас

Разработка стандартов

Новости

Магазин

English | Français | Members area

Search ISO



ИСО - Международная организация по стандартизации. Разработчик и издатель международных стандартов.

Стандарты, популярные на сегодняшний день

ISO 9000 Управление качеством

ISO 14000 Экологический менеджмент

ISO 3166 Коды стран

ISO 26000 Социальная ответственность

ISO 50001 Энергетический менеджмент

ISO 31000 Управление рисками

ISO 22000 Управление безопасностью продуктов питания

ISO 27001 Управление информационной безопасностью

ISO 20121 Экологическая самокупаемость мероприятий

Международная организация по стандартизации (ИСО) - International Standard Organization (ISO). Эта организация является крупнейшей и самой авторитетной в мире по вопросам стандартизации.

ИСО была основана в 1946 г. в Лондоне. Цель ИСО - содействие развитию стандартизации и связанных с ней областей в мировом масштабе для облегчения международного товарообмена и взаимопомощи, а также расширения сотрудничества в области интеллектуальной, научной, технической и экономической деятельности.

Основные задачи и направления деятельности ИСО:

- принимать меры для облегчения координации и унификации национальных стандартов;
- разрабатывать и публиковать международные стандарты и принимать меры по их внедрению во всемирном масштабе;
- организовать обмен информацией о работе своих комитетов.

В состав ИСО в настоящее время входит более 100 стран - все промышленно развитые страны и многие развивающиеся. В структуру ИСО входят около 160 технических комитетов, 600 подкомитетов и 300 рабочих групп, которые разрабатывают стандарты практически во всех сферах человеческой деятельности. Каждая страна может быть представлена одной организацией, выразившей согласие подчиняться Уставу и правилам процедуры ИСО.

В настоящее время от Беларуси членом ИСО является Госстандарт Республики Беларусь. Международные стандарты ИСО формально являются добровольными к применению. Как правило, они аккумулируют в себе передовой опыт стандартизации и влияют на торговые, культурные обмены между странами. Поэтому практически все государства стремятся в максимально-высокой степени и оперативно вводить МС целиком или частично в национальные нормативно-технические документы.

В рамках ИСО действует целый ряд ТК, имеющих интересы в сфере обработки информации. Для нас представляет интерес ТК 46. В 1979 г. ТК 46 получил новое, утвержденное Центральным секретариатом ИСО, определение - "Стандартизация в области деятельности, относящейся к библиотечному делу, документации и информационным центрам, службам индексации и аннотации, архивам, информации как науке, а также издательскому делу". СССР долгие годы играла важную роль именно в этом подкомитете, посылая своих экспертов на ежегодные совещания. ГБЛ СССР должна была обеспечивать учет, обработку, перевод, тиражирование и рассылку подготовленных документов. Она должна была проводить всю организационную и методическую работу в стране по этому вопросу, но справиться с этой задачей не смогла - международные стандарты ИСО стали в СССР библиографической редкостью.

Сейчас мы уже не можем себе позволить применять международные стандарты в своей библиотечной деятельности через 20 лет после их внедрения в мире (как это было с ИСБН и штрих кодами). Именно поэтому еще в СССР в 1978 г. была создана **СИБИД - Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу (ГОСТы)**.

Статус Международных стандартов, принятых для применения в странах - членах ИСО - **ДОБРОВОЛЬНЫЙ**. Они являются рекомендательными, используемыми каждой страной с учетом национальных особенностей развития библиотечно-информационной деятельности.

В Беларуси международные библиотечно-информационные стандарты применяются в двух вариантах - с полным или частичным выполнением установленных в них требований.

Полное выполнение требований, установленных в международном стандарте осуществляется посредством официального аутентичного (соответствующего подлиннику) перевода стандарта на национальный официальный язык страны (у нас - русский язык, белорусский) и прямого включения его содержания в отечественный нормативный документ (СТБ, ГОСТ), причем без каких-либо дополнений или жесточений требований, или, напротив, с включением дополнительных или ужесточенных требований. **В Беларуси принято 75 государственных стандартов по библиотечному делу и информации, соответствующих международным стандартам.**

Другой вариант - частичное использование содержания требований международных стандартов при разработке аналогичных отечественных нормативных документов по библиотечному делу и информации. Этот факт обычно не отражается в обозначении стандарта, но об этом в той или иной форме сообщается в предисловии или справочно-информационных приложениях к стандарту.

Среди **основных задач в области стандартизации библиотечного дела** в современных условиях значатся **гармонизация государственных стандартов с международными, региональными и национальными стандартами других стран**. Гармонизированный стандарт - национальный стандарт, требования которого технически идентичны, тождественны или выше (жестче), но не противоречат требованиям к конкретному объекту стандартизации, установленным в соответствующем международном или региональном стандарте. Гармонизация стандартов, применяемых в Беларуси, в соответствии с международными стандартами, за принятие которых Беларусь проголосовала положительно, является главным условием выполнения Соглашения по техническим барьерам в торговле и обмене информации.

Межгосударственные стандарты (ГОСТ) - стандарты, принятые государствами, присоединившимися к Соглашению о проведении согласованной политики в области стандартизации, метрологии и сертификации (1992). Они являются в настоящее время межгосударственными стандартами регионального типа. Межгосударственные стандарты, при условии присоединения к ним Беларуси, а также при наличии соответствующих соглашений с другими странами, применяются на территории Беларуси в качестве ГОСТов. Международный стандарт категории ГОСТ, за который Беларусь проголосовала положительно, используется с полным выполнением установленных в нем требований. **В последнее время стандарты по библиотечному делу и информации утверждаются Межгосударственным советом по стандартизации, метрологии и сертификации, который расположен в г. Минске.** В состав Совета входят национальные органы по стандартизации Республики Армения, Беларусь, Казахстан, Киргизия, Молдова, Таджикистан, Туркменистан, Узбекистан, Россия. В каждой из этих стран межгосударственные стандарты категории ГОСТ используются в качестве национальных стандартов.

Республиканской головной организацией по стандартизации в области издательского дела, полиграфии, книжной торговли и библиографии является Национальная книжная палата Беларуси. Книжная палата является членом Межгосударственного технического комитета 191 "Научно-техническая информация, библиотечное и издательское дело". Книжная палата принимает активное участие в межгосударственной стандартизации. Работа МТК 191 направлена на пересмотр стандартов СИБИБД, на гармонизацию действующих стандартов с международными стандартами.

Пример

К числу подобных межгосударственных стандартов, утвержденных в Беларуси, относятся следующие стандарты: ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76) "Реферат и аннотация. Общие требования", ГОСТ 7.56-2002 (ИСО 3297-98) "СИБИБД. Издания. Международная стандартная нумерация сериальных изданий", ГОСТ 7.66-92 (ИСО 5963-85) "Индексирование документов. Общие требования к координатному индексированию" и т.д.

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ (СТБ) - национальный стандарт, принятый Госстандартом Беларуси. В Беларуси СТБ в соответствии с областью их применения и распространения действуют в качестве нормативных документов, обязательных для всех хозяйствующих субъектов, в том числе и для библиотек. В рамках комплексной СИБИД действует 9 СТБ по библиотечному делу, библиографии и информации. В СТБ устанавливаются требования как ко всем возможным и необходимым аспектам стандартизации библиотечного дела, так и к тем, которые наиболее актуальны для практической деятельности библиотек.

Целью принятия международных стандартов в качестве СТБ является:

- устранение технических барьеров в торговле;
- создание условий для продвижения продукции в рамках Содружества Независимых Государств;

- создание условий для свободного обмена продукцией.

В качестве государственных стандартов могут быть приняты стандарты международных и региональных организаций по стандартизации, членом которых является Республика Беларусь, а также национальные стандарты другого государства при наличии разрешения, полученного Комитетом по стандартизации, метрологии и сертификации при Совете Министров РБ (Госстандарт) от национальных организаций по стандартизации

Принятие международных стандартов в качестве государственных стандартов с нарушением авторских прав органа по стандартизации, принявшего международный стандарт, не допускается. При необходимости проект международного стандарта может быть принят в качестве предварительного государственного стандарта РБ. Для определения взаимосвязи государственных стандартов с соответствующими международными стандартами устанавливается три степени соответствия:

- идентичная;
- модифицированная;
- неэквивалентная.

Международный стандарт считается принятым в качестве государственного стандарта, если государственный стандарт является идентичным или модифицированным по отношению к международным стандартам.

Идентичные государственные стандарты

Государственный стандарт является идентичным международному, если он идентичен по техническому содержанию, структуре и изложению (или является аутентичным переводом).

Переиздание международного стандарта в государственный стандарт осуществляется путем: перепечатки, перевода, составления новой редакции.

Обозначение идентичного государственного стандарта состоит из индекса СТБ, обозначение международного стандарта без года его принятия и отдельного тире, года утверждения государственного стандарта.

Примеры

СТБ ИСО 1234-2000

СТБ МЭК 6197-10-2001

Обозначение модифицированного государственного стандарта состоит из индекса СТБ, регистрационного номера, тире, года утверждения государственного стандарта и приведенного в скобках, под обозначением, обозначение международного стандарта с годом его принятия через двоеточие.

Пример

СТБ 1050-2001

(ИСО 1238:1998)

Неэквивалентные государственные стандарты: индекс СТБ, регистрационный номер, тире, год утверждения.

Пример

СТБ 7.2-2001

Стандарты научно-технических и других профессиональных общественных организаций (СТО), в том числе библиотечных, разрабатываются и применяются ими в целях распространения достижений науки и техники. Субъекты хозяйственной деятельности, в том числе и библиотеки, могут обращаться к ним и использовать их по собственному желанию на основе договоров с другими организациями и учреждениями для установления контрольного уровня (характеристик) продукции и услуг.

Отраслевые стандарты (ОСТы) - стандарты, принятые государственными органами управления в пределах их компетенции. Разрабатываются на конкретную продукцию или группу конкретных продуктов, имеющие преимущественно внутриотраслевое значение. ОСТы не должны нарушать обязательных требований ГОСТ. В библиотечной деятельности активно применяется стандарт отрасли ОСТ 29.130-97 "Издания. Термины и определения", устанавливающий термины и определения основных понятий, употребляемых для характеристики различных видов изданий: издательских, книготорговых и библиографических пособий, энциклопедий, справочников.

Стандарты предприятий (СТП) - утверждаются и разрабатываются предприятиями, в том числе и библиотеками, самостоятельно, исходя из необходимости их применения.

Главная цель СТП библиотеки - регламентировать порядок мероприятий по повышению качества труда и качества услуг с тем, чтобы помочь организовать эффективное и рациональное использование библиотечных и трудовых ресурсов, нацелить внимание библиотекарей на повышение качества библиотечного обслуживания. *Каждая библиотека вправе самостоятельно разрабатывать СТП как комплекс внутренних стандартов своего обслуживания, нормативно обеспечивающих качество библиотечно-информационной деятельности. На уровне библиотеки статус СТП могут иметь устав, положения о структурных подразделениях, положения об отдельных услугах и видах обслуживания, классификаторы, рубрикаторы, тезаурусы.*

На современном этапе развития общества стандартизация как действенный инструмент правового регулирования библиотечного дела приобретает все большее техническое, экономическое и социальное значение для дальнейшего повышения эффективности библиотечно-информационного обслуживания пользователей. СИБИД за минувшее 30-летие зарекомендовала себя не только важной и полезной, но и очень гибкой системой, сумевшей доказать свою жизнестойкость и актуальность как для крупных, так и для небольших библиотек, информационных центров, справочных центров.

<http://www.nlb.by/portal/page/portal/index/content?lang=ru&classId=8B8E605579624FF191008723AF929DF0>

<http://rlst.org.by/metodist/laws-ntb.html>

<http://www.ifap.ru/library/gost/sibid.htm>



Подтверждается Сертификатом соответствия, выданным Национальным органом по оценке соответствия Республики Беларусь





Стандарт библиотеки Академии управления при Президенте Республики Беларусь

СТА ДП 03-05-2015 Библиотечное обеспечение

<https://portal.pas.by/structure/omk/DocLib3/СТА%20%20ДП%2003-05-2015%20Библиотечное%20обеспечение.pdf>

Standards

at the Library of Congress

Resource Description Formats

- [BIBFRAME \(Bibliographic Framework Initiative\)](#) - serves as a general model for expressing and connecting bibliographic data
- [EAD \(Encoded Archival Description\)](#) - XML markup designed for encoding finding aids
- [Extended Date/Time Format \(EDTF\)](#) - comprehensive date/time definition for the bibliographic community
- [MADS \(Metadata Authority Description Standard\)](#) - XML markup for selected authority data from MARC21 records as well as original authority data
- [MARC 21 formats](#) - Representation and communication of descriptive metadata about information items
- [MARCXML](#) - MARC 21 data in an XML structure
- [MODS \(Metadata Object Description Standard\)](#) - XML markup for selected metadata from existing MARC 21 records as well as original resource description
- [VRA Core](#) -- The VRA Core is a data standard and XML schema for the description of works of visual culture as well as the images that document them

Digital Library Standards

- [ALTO](#) - Technical Metadata for Optical Character Recognition
- [AudioMD and VideoMD](#) - XML Schemas that detail technical metadata for audio- and video-based digital objects
- [METS \(Metadata Encoding & Transmission Standard\)](#) - Structure for encoding descriptive, administrative, and structural metadata
- [MIX \(NISO Metadata for Images in XML\)](#) - XML schema for encoding



*Court of Neptune Fountain
Entrance Pavillon*

Current Highlights

- [PREMIS 3.0 Data Dictionary](#) now available
- [BIBFRAME](#) - updated vocabulary; new editor available
- [AudioMD and VideoMD schemas](#) revised and published
- [SRU 2.0: an OASIS Standard](#)



Library of Congress > Search

Results: 1-25 of 114,903 | Refined by:

Refine your results

- Available Online 114,903
- All Items 171,714

Original Format

- Legislation 30,144
- Notated Music 27,871
- Web Pages 22,022
- Periodicals 14,356
- Archived Web Sites 10,987
- Books 4,815
- Photos, Prints, Drawings 2,910
- Newspapers 1,867
- Film, Video 1,783
- Manuscripts/Mixed Material 1,334
- Audio Recordings 477
- Maps 118
- 3d Object 30
- Personal Narratives 17
- Software, E-Resources 1

Online Format

- Web Pages 59,068
- PDF 57,366
- Image 56,281
- Online Text 34,922
- Video 1,800
- Audio 475

Date

- 2000 to 2099 37,438
- 1900 to 1999 49,703
- 1800 to 1899 10,323
- 1700 to 1799 152
- 1600 to 1699 123
- 1500 to 1599 94

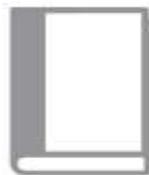
View List Go

Sort By Relevance Go



WEB PAGE Standards (The Library of Congress)

Several of the following are key standards used in the information community that are maintained by the Library of Congress. Their Web pages supply information on their maintenance and use. Other links below connect to information on the Library's collection of standards and key standards-settings organizations.



BOOK

BOOK Wisconsin public library standards. Catalog Record - Electronic Resource Available

"Endorsed by the Wisconsin Association of Public Libraries, the Wisconsin Library Trustees Association, the Council on Library and Network Development." "March 2000"--T.p. verso. Includes bibliographical references (p. 37-42).

Contributor: Wisconsin. Department of Public Instruction Date: 2000



BOOK

BOOK Colorado public library standards. Catalog Record - Electronic Resource Available

Cover title. "2005." Includes bibliographical references. 6/8/05: Also available via Internet.

Date: 2005



BOOK In service to Iowa : public library standards. Public library standards Catalog Record - Electronic Resource Available

"Approved by the Iowa Commission of Libraries August 16, 2010." Also available via the Internet at: http://www.statelibraryoflowa.org/ld/a-b/accr-and-standards/5thed Previous editions had variant subtitle: Public library measures of quality

Date: 2010

Стандарты Библиотеки Конгресса США

<https://www.loc.gov/standards/>

В NISO обращаются за информацией о промышленных стандартах издатели, библиотеки, разработчики программного обеспечения.



<http://www.niso.org/standards/>

http://www.niso.org/standards/



Hello! Sign In | Password Help

Search:

Standards

Committees

Publications

News & Events

International

Participate

Workrooms

About NISO

Search NISO Standards Suggest a New Standard Draft Standards At Ballot

12: [Link Origin Tracking \(NISO Open Teleconference\)](#) Have A Happy & Safe Thanksgiving!

NISO Standards

NISO standards are available at no cost because of the organizations that support NISO as [Volting Members](#) or are members of NISO's [Library Standards Alliance](#). You are invited to join us! By supporting NISO you ensure that the standards process stays strong and is responsive to your needs.



All NISO standards are protected by copyright. NISO standards can be downloaded and reproduced for noncommercial purposes only. NISO standards cannot be translated, modified, redistributed, sold or repackaged in any form without the prior permission of NISO. Inquiries regarding commercial reproduction and translation should be directed to: nisohq@niso.org

All NISO standards undergo a review and maintenance cycle. If a standard does not require revision it is **Reaffirmed**. For example, "R2001" following Z39.2 indicates that Z39.2 was Reaffirmed in 2001. When a standard is revised it is balloted and approved by the NISO Members and the approval year is added to the designation. For example, ANSI/NISO Z39.7-2004 was last approved in 2004.

Related international standards are noted. ISO standards can be purchased in hardcopy or electronic form from [Techstreet](#).

NISO Standards: Support Doc

[2011 Key Dates for NISO Groups](#)

[Access all NISO Standards](#)

[NISO Website Guide: Group Workspaces](#)

[Proposed New Work Item Template](#)

[Topic Committee Criteria for Considering New Work Items](#)

[Standards Development Process: An Overview \(PowerPoint\)](#)

[Standards Development Timeline](#)

[Working Group Quarterly Report Outline](#)

[Topic Committee Quarterly Report Outline](#)

Источники:

<https://www.loc.gov/standards/>

<http://www.ifla.org/standards>

<http://www.iso.org/iso/home.html>

<http://www.niso.org/standards/>

<http://www.niso.org/publications/newsline/>

<http://www.nlb.by/portal/page/portal/index/content?lang=ru&classId=8B8E605579624FF191008723AF929DF0>

<http://rlst.org.by/metodist/laws-ntb.html>

<http://www.ifap.ru/library/gost/sibid.htm>

http://www.library.ru/1/kb/standart/doc.php?o_doc=2054&o_sec=189

Сборник стандартов СИБЖД/сост. Т.В.Захарчук.-Спб.: ЦОП «Профессия», 2010.-528 с.

Спасибо за внимание!

Директор библиотеки
Академии управления при Президенте Республики Беларусь

Анохин Александр Александрович

e-mail: anohin@pac.by

<http://www.pac.by/ru/biblioteka>

+375172295123